



# COMUNE DI CERTALDO

Città Metropolitana di Firenze

\*\*\*\*\*

SETTORE            MANUTENZIONI

DETERMINAZIONE N.        518

del        01/09/2017

**ORIGINALE**

**Oggetto :**

UFFICIO TECNICO MANUTENZIONI - SERVIZI COMUNALI- SERVIZIO ANNUALE DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA DELLE PORTE REI E MANIGLIONI, TRAMITE COTTIMO FIDUCIARIO, PER PER ANNI 2017 - 2018 E 2019, CON MEDIANTE PROCEDURA CONCORRENZIALE TRAMITE RDO SU PIATTAFORMA CONSIP PROCEDURA MEDIANTE RDO SU MEPA CONSIP - IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO - CODICE CIG N° Z3E1F1F4AB - IMPORTO EURO 8.355,00- DITTA R.F. ANTINCENDIO DI FORCONI G. DI EMPOLI (FI).

## IL RESPONSABILE DELL'AREA

### Testo Proposta:

Il sottoscritto Geom. Paolo Ciampalini nella sua qualità di Responsabile del Settore "Manutenzioni";

Visto il Decreto Sindacale n. 10 del 31/12/2015, con il quale mi è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa del Settore "Manutenzioni";

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 20 Febbraio 2017, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'anno 2017;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 49 del 21 Febbraio 2017, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il P.E.G. finanziario per l'esercizio 2017 ed assegnato ai responsabili dei settori i capitoli di entrata e di spesa;

Rilevato, che sono installate porte rei e maniglioni antipanicò presso:

- scuole ed edifici pubblici in conformità alle normative in materia di prevenzione incendi ed alla sicurezza nei locali pubblici.

- che al fine di garantire il buon funzionamento delle predette apparecchiature e per la loro conservazione, occorre procedere alla revisione (almeno 1 volta a semestre in base alle norme UNI di riferimento, alla manutenzione ed assistenza porte rei e maniglioni antipanico e relativi interventi di riparazione, mediante ditta specializzata nel settore, il tutto in conformità alle leggi in materia ed in particolare alle norme UNI (fra cui UNI 11473-1/2013 – 10779- UNI EN 179 – UNI EN 11252, D.M. 10/03/1998, DM 03/11/2004 e s.m.i.

Pertanto si rende necessario prevedere un impegno di spesa per le prestazioni occorrenti per gli interventi di manutenzione delle porte Rei, centraline di sgancio e maniglioni antipanico relative agli anni 2017-2018-2019, con eventuale proroga di mesi 6, oltre al fatto che occorre provvedere alla fornitura e/o alla sostituzione di parte del materiale antincendio installato, il tutto da effettuarsi alle scadenze fissate a norma di legge nel periodo in oggetto.

- a) per gli anni 2017-2018-2019, con eventuale proroga di mesi 6, mediante quelle attività di carattere manutentivo ordinario necessarie a permettere il loro corretto funzionamento nel tempo, per garantire l'utilizzo e il regolare funzionamento degli stessi e di intervento in caso di guasto, per garantire il loro regolare funzionamento in caso di incendio e per quanto previsto a norma di legge

Preso atto che:

- Ai sensi del D.L. 52/2012, convertito in L. 94/2012, le amministrazioni pubbliche per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia sono tenute a fare ricorso al Mercato elettronico della pubblica Amministrazione MEPA ovvero ad altri mercati elettronici.
- Visto l'art 32 comma 2 del D.Lgs 50/2016 il quale stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento le stazioni appaltanti individuino gli elementi essenziali del contratto. Per tale motivo, con determinazione n. 419 del 27/06/2017, il responsabile di settore Manutenzioni ha dato avvia alla procedura di gara con provvedimento a contrarre ai sensi dell'art 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016 relativa al servizio di manutenzione delle porte Rei, centraline di sgancio e maniglioni antipanico installate presso i suddetti edifici per il periodo in oggetto, a cui si rimanda per tutte le informazioni relative alla procedura di gara.
- Considerato che l'amministrazione comunale per lo svolgimento del servizio di cui in oggetto intende avvalersi della modalità telematica prevista tramite il ME.PA. di Consip s.p.a..
- Tale strumento telematico rispetta le prescrizioni previste dall'art 1 comma 450 della legge 296 del 27/12/2006, così come modificato dall'art. 1 comma 149 della L. 228/2012 che dispone per le Amministrazioni Comunali che "per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al Mercato della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici, ovvero al sistema telematico messo a disposizione della centrale Regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure ;

Dato che il Regolamento per l'acquisto di beni e servizi in economia del Comune di Certaldo approvato con deliberazione del C.C. n. 17 del 27/02/2003, art. 6 comma 3 e art. 9 comma 1, prevedono che possono essere utilizzate anche forme innovative di gara quali l'espletamento delle stesse per via telematica (gare-online).

Preso atto che per le forniture e servizi tramite CONSIP, il Responsabile P.O. del Settore Manutenzioni di questo Comune ha aderito al modulo del Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica per la Registrazione al sistema delle Convenzioni ex art. 26, Legge n. 488/1999:

Per quanto sopra esposto e preso atto che quest'ufficio, coerentemente con quanto stabilito dalla normativa vigente ai sensi dell'art. 26 della legge 488 del 23.12.199 cc. 3 e 9 in materia di acquisti Consip s.p.a. ha verificato che sul portale del Mercato Elettronico Consip (MEPA) si trova il Bando "Antincendio - Servizi di Manutenzione degli Impianti Antincendio" dove è possibile inserire la RDO per i servizi occorrenti a questa Amministrazione Comunale;

Richiamato l'art. 328 "Mercato Elettronico" del D.P.R. n. 207 del 05/10/2010 (Regolamento di attuazione del Codice dei Contratti);

Dato che il Regolamento per l'acquisto di beni e servizi in economia del Comune di Certaldo approvato con deliberazione del C.C. n. 17 del 27/02/2003, art. 6 comma 3 e art. 9 comma 1, prevedono che "per la procedura di cottimo fiduciario possono essere utilizzate anche forme innovative di gara quali l'espletamento delle stesse per via telematica (gare-online).

Preso atto che per le forniture e servizi tramite CONSIP, il Responsabile P.O. del Settore Manutenzioni di questo Comune ha aderito al modulo del Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica per la Registrazione al sistema delle Convenzioni ex art. 26, Legge n. 488/1999:

Di conseguenza si rende necessario prevedere un impegno di spesa per le prestazioni occorrenti dall'esecutività del presente atto fino al 31/12/2019, con possibilità di eventuale ulteriore proroga di 6 mesi, inerente servizio di manutenzione delle porte Rei, centraline di sgancio e maniglioni antipánico, per gli impianti installati presso gli edifici comunali e fornitura di parti di ricambio che risultassero necessarie, il tutto da effettuarsi alle scadenze fissate a norma di legge nel periodo in sopra citato.

A tal proposito si è provveduto ad effettuare una procedura concorrenziale ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016, per il periodo sopra menzionato con possibilità di proroga tecnica per ulteriori sei mesi. Pertanto in data 01/07/2017 questo ufficio Manutenzione Ordinarie ha inserito la richiesta di offerta (RDO) n. 162800 sulla piattaforma Consip - ME.PA., Codice CIG n. Z3E1F1F4AB, con criterio di aggiudicazione in base al prezzo più basso, con pagamento canoni semestrali posticipati, invitando le seguenti ditte:

- 1) AESSE s.r.l. Via M. Biagi 10 - 52026 - Pian di Sco (AR) – C.F. e P. I.V.A. 02112040510
- 2) CONTROL s.r.l. Via delle Bocchette - 56121 - PISA (PI) – C.F. 01072860461 e P. I.V.A. 01196850505;
- 3) LUPI ESTINTORI s.r.l. uni personale Via T. Romagnola, 255 - 56025 Pontedera (PI) – C.F. e P. I.V.A. 00384340501;
- 4) R.F. Antincendio di Forconi G. Via Partigiani d'Italia, 111 - Empoli (FI) – C.F. FRC GNN 65C24 D403Z e P. I.V.A. 04245630480;
- 5) S.M.E s.r.l. uni personale Via C. Colombo, 1- 50021 di Barberino Val d'Elsa (FI) – C.F. e P.I.V.A. 06256590487;

precisando che le offerte dovevano pervenire sulla piattaforma Me.Pa. Consip s.p.a entro le ore 12,00 del 07/07/2017.

In data 07/07/2017, dopo la scadenza delle offerte sempre sul MEPA, si è stato provveduto all'esame delle buste amministrative e all'esame delle buste economiche.

Come si evince dal verbale sul MEPA è pervenuta solo l'offerta della sotto evidenziata azienda:

- 1) R.F. Antincendio di Forconi G., per un importo complessivo di € 6.252,00.=  
oneri fiscali esclusi;

Pertanto dall'esame del preventivo l'offerta rimessa della ditta R.F. Antincendio di Forconi G. Via Partigiani d'Italia, 111 - Empoli (FI) – C.F. FRC GNN 65C24 D403Z e. P. I.V.A. 04245630480, è risultata idonea, di conseguenza questo ufficio propone di affidare fino al 31/12/2019 con possibilità di eventuale proroga di 6 mesi, quest'ultima da richiedere con successivo atto di impegno, alla ditta sopra menzionata alle condizioni come evidenziate al punto C) della presente determinazione.

Vista la documentazione prodotta dall'Impresa appaltatrice sulla piattaforma Consip - ME.PA. in forma elettronica firmata digitalmente e dato atto della sussistenza delle condizioni dei requisiti previsti dall'art 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

Questo ufficio, propone pertanto di affidare dall'esecutività del presente atto fino al 31/12/2019, salvo eventuale proroga di mesi 6 dalla ditta sopra menzionata alle condizioni come indicate ed evidenziate al punto B) della presente determinazioni, tenuto conto del fatto:

- a) le predette prestazioni e forniture devono essere effettuate da azienda specializzata ed in possesso di tutti i requisiti tecnici e l'assenza di contratti di assistenza con ditta abilitata oltre a comportare la mancata manutenzione delle porte rei, centraline di sgancio delle stesse e maniglioni antipánico presso i vari edifici e con interruzione dei servizi, responsabilità civile e penale per il proprietario dell'immobile e relativi danni patrimoniali all'Ente;
- b) le prestazioni sopra menzionate sono effettuate in economia, mediante cottimo fiduciario;
- c) tale affidamento è stato effettuato con procedura concorrenziale mediante RDO Mepa Consip nel rispetto della normativa vigente.
- d) tali interventi richiedono le conoscenze tecniche ed attrezzature adeguate per la manutenzione ed eventuali riparazioni necessarie delle porte rei e centraline di sgancio delle stesse, oltre al fatto che tale ditta, avendo la sede operativa non distante dal nostro comune, permette lo svolgimento delle forniture e prestazioni in tempi brevi, garantendo così la continuità dei servizi a cui è preposto l'Ente.
- e) l'interruzione dei predetti servizi possono comportare danni patrimoniali all'Ente stesso in caso di mancato funzionamento delle attrezzature e impianti antincendio medesimi, sottolineando il fatto che l'assenza di manutenzioni degli impianti, oltre a pregiudicare alla sicurezza, è una violazione delle di norme in materia; sottolineando nel contempo tali interventi devono essere effettuate obbligatoriamente alle scadenze previste dalle norma di legge.

Ritenuto che il prezzo richiesto è congruo ed adeguato ai locali prezzi di mercato, visto l'art. 7, lettera a) del Regolamento per l'acquisto di beni e servizi in economia, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 27/02/2003, con successive modificazioni mediante deliberazioni C.C. n. 117 del 27/12/2007, C.C. n. 22 del 25/03/2010 e C.C. n. 3 del 31/01/2012.

Dopo aver accertato che la ditta .R. F. Antincendio di Forconi G. con sede in via Partigiani d'Italia 111 – 50053 - Empoli (FI) di Empoli è in possesso dei requisiti per l'aggiudicazione.

Dato atto altresì che detto servizio di manutenzione e controllo dell'attrezzatura antincendio, a norma di legge deve essere eseguito obbligatoriamente nel corrente mese e comunque alle scadenze fissate per legge, a seguito delle norme UNI 11473-1/2013 – 10779- UNI EN 179 – UNI EN 11252, D.M. 10/03/1998, DM 03/11/2004, evidenziando che la mancata esecuzione di tali operazioni comporterebbe l'interruzione di servizi fondamentali;

In conseguenza si rende necessario impegnare la somma sopra evidenziata per i canoni di manutenzione delle porte Rei e maniglioni inerenti agli anni 2017-2018 e 2019.

Inoltre questo ufficio ritiene opportuno di mettere a disposizione la somma di Euro 727,56.= oneri fiscali compresi, per interventi di riparazione e la sostituzione di parti di ricambio e quant'altro che si rendesse necessario da sostituire nel periodo di affidamento.

- Visto il documento unico di regolarità contributiva acquisito tramite il portale INAIL/INPS (DURC on line) della suddetta ditta, protocollo INAIL n. 8033779 del 25/06/2017 con scadenza validità il 23/10/2017, dal quale la ditta risulta perfettamente in regola la sua posizione nei confronti degli istituti previdenziali ed allegato al presente atto.
- Preso atto che l'offerta rimessa dalla ditta risulta avere prezzi congrui.
- Vista la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari relativa alla legge 136/2010 e s.m.i., termini di pagamento, rilasciata dalla suddetta ditta e pervenuta a quest'ufficio con nota prot. n. 15299 del 18/07/2017 che si allega alla presente.
- Visto l'art. 2 comma 3 del D.P.R. 62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici) ai sensi del quale la società, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente affidamento, si obbliga ad osservare e far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dallo stesso D.P.R., consapevole che la violazione degli obblighi derivanti dal codice stesso sarà considerata come inadempimento all'incarico affidato ed il Comune potrà risolvere di diritto il presente incarico ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.
- Visto il T.U.E.L. approvato con il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- Visto l'art. 41, del vigente regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del C.C. n. 19 del 23/03/2017, relativa agli atti di impegno, ed in virtù di quanto sopra esposto, il sottoscritto Responsabile settore Manutenzioni:

#### D E T E R M I N A

- A) Di approvare, per le motivazioni sopra esposte, gli elaborati richiesti e firmati digitalmente dalla ditta aggiudicataria mediante procedura telematica su MEPA di Consip s.p.a. e il verbale di gara svolta sulla suddetta piattaforma, tramite n°162800 - Codice CIG n. Z3E1F1F4AB;
- B) di individuare, quale ditta affidataria dal 2° semestre 2017 al 31/12/2019, relativamente al servizio ditta R.F. Antincendio di Forconi G. - Via Partigiani d'Italia 111 - Empoli (FI) C.F. FRC GNN 65C24 D403Z - P.I.V.A. 04245630480 - Codice CIG n. Z3E1F1F4AB, dividendo l'importo complessivo di Euro 8.355,00.=, oneri fiscali compresi, come segue:
- € 7.627,44= oneri fiscali compresi per canoni relativi agli anni 2017-2018 e 2019 inerenti le manutenzioni delle porte Rei e Maniglioni;
  - € 727,56= oneri fiscali compresi, ammontare relativo alle spese per l'acquisto delle attrezzature e sostituzione parti di ricambio che si rendessero necessarie nel periodo di affidamento;
- C) di impegnare la spesa di complessive:
- di Euro 8.355,00** oneri fiscali compresi, per le prestazioni di manutenzioni Porte rei e maniglioni per gli anni 2017-2018 e 2019, prestazioni da effettuare sul seguente listino prezzi, al netto di I.V.A. 22%, offerto dalla ditta aggiudicataria e che di seguito si evidenziano:

#### ELENCO PRESTAZIONI PER MANUTENZIONE ED ASSISTENZA PORTE REI E MANIGLIONI PER L'ANNO 2017-

Quantità Presunta	DESCRIZIONE	PREZZO UNITARIO
----------------------	-------------	--------------------

n.	22	Canone annuale comprensivo di n. 2 visite a cadenza semestrale, per il servizio di manutenzione e assistenza Porte Rei a 1 anta-Servizio di manutenzione in base normativa UNI (fra cui UNI EN UNI 11473-1 ) poste negli edifici comunali, come da allegato elenco, da Foglio Patti e Condizioni e dalle relative norme vigenti.	cad.	€ 9,00
n.	19	Canone annuale comprensivo di n. 2 visite a cadenza semestrale, per il servizio di manutenzione e assistenza Porte Rei a 2 ante-Servizio di manutenzione in base normativa UNI (fra cui UNI EN UNI 11473-1 ) poste negli edifici comunali, come da allegato elenco, da Foglio Patti e Condizioni e dalle relative norme vigenti.	cad.	€ 11,00
n.	2	Canone annuo Centralina di sgancio Porte Rei-Servizio di manutenzione in base normativa UNI (fra cui UNI EN11473-1).	cad.	€ 15,00
n.	183	Canone annuale comprensivo di n. 2 visite a cadenza semestrale, per servizio manutenzione maniglioni (relativamente a ciascun pezzo) - Servizio di manutenzione in base normativa vigente (fra cui DM 03/11/2004 e s.m.i.) poste negli edifici comunali, come da allegato elenco, da Foglio Patti e Condizioni e dalle relative norme vigenti.	cad.	€ 9,00

D) di imputare la spesa di complessive € 8.355,00 oneri fiscali compresi necessari all'esecuzione degli interventi di manutenzione e tele assistenza allarmi come sopra evidenziati così ripartita:

di € 2.785,00 oneri fiscali compresi, al B.P. 2017 per garantire le prestazioni occorrenti all'esecuzione degli interventi di manutenzione e conduzione caldaie e centrali termiche dall'esecutività del presente atto fino al 31/12/2017, come sotto riportato:

	Mis	Prog.	Tit.	CAPITOLO LIVELLI V	IMPORTO	IMP.
Uffici – Prestazioni di servizi per manutenzione beni immobili	01	05	1	01051.03.1181 <i>U.1.03.02.09.004</i>	245,00	
Gestione beni demaniali e patrimoniali – Prest. per manut. Ordinaria immobili	01	05	1	01051.03.2241 <i>U.1.03.02.09.004</i>	66,00	
Scuole Materne Prest. di servizi per manutenzione ordinaria immobili	04	01	1	04011.03.5661 <i>U.1.03.02.09.004</i>	466,00	
Istruzione Elementare Prest. servizi per manutenzione ordinaria immobili	04	02	1	04021.03.5921 <i>U.1.03.02.09.004</i>	485,00	
Istruzione Media Prest. servizi per manutenzioni immobili	04	02	1	04021.03.6181 <i>U.1.03.02.09.004</i>	514,00	
Centro Infanzia adolescenza e famiglie –Servizi di manutenzione beni immobili	12	01	1	12011.03.6590 <i>U.1.03.02.09.004</i>	110,00	
Centro di Aggregazione Giovanile –	06	02	1	06021.03.6602	55,00	

Servizi di manutenzione beni immobili				<i>U.1.03.02.09.004</i>		
Biblioteca Comunale - Prest. Servizi per Manutenzione Ordinaria Immobili	05	02	1	05021.03.7161 <i>U.1.03.02.09.004</i>	82,00	
Gestione Museo Palazzo Pretorio - Prest. servizi per manutenzioni immobili	05	01	1	05011.03.7171 <i>U.1.03.02.09.004</i>	36,00	
Manutenzione ordinaria Museo Arte Sacra e Casa Boccaccio	05	01	1	05011.03.7174 <i>U.1.03.02.09.004</i>	38,00	
Gestione impianti sportivi-prest. serv. manut. ordinaria	06	01	1	06011.03.8220 <i>U.1.03.02.09.004</i>	231,00	
Asilo Nido - Prest. servizi per manutenzione ordinaria	12	01	1	12011.03.3401 <i>U.1.03.02.09.004</i>	158,00	
Centro Polivalente Sociale - Manutenzione Ordinaria	01	05	1	01051.03.4231 <i>U.1.03.02.09.004</i>	299,00	
<b>TOTALE €</b>					<b>2.785,00</b>	

€uro 2.785,00 oneri fiscali compresi, al Bilancio Pluriennale 2018 necessari all'esecuzione di quanto in oggetto, relativamente all'anno 2018, come sotto indicato:

	Mis.	Prog.	Tit.	CAPITOLO LIVELLI V	IMPORTO	IMP.
Uffici – Prestazioni di servizi per manutenzione beni immobili	01	05	1	01051.03.1181 <i>U.1.03.02.09.004</i>	245,00	
Gestione beni demaniali e patrimoniali – Prest. per manut. Ordinaria immobili	01	05	1	01051.03.2241 <i>U.1.03.02.09.004</i>	66,00	
Scuole Materne Prest. di servizi per manutenzione ordinaria immobili	04	01	1	04011.03.5661 <i>U.1.03.02.09.004</i>	466,00	
Istruzione Elementare Prest. servizi per manutenzione ordinaria immobili	04	02	1	04021.03.5921 <i>U.1.03.02.09.004</i>	485,00	
Istruzione Media Prest. servizi per manutenzioni immobili	04	02	1	04021.03.6181 <i>U.1.03.02.09.004</i>	514,00	
Centro Infanzia adolescenza e famiglie –Servizi di manutenzione beni immobili	12	01	1	12011.03.6590 <i>U.1.03.02.09.004</i>	110,00	
Centro di Aggregazione Giovanile – Servizi di manutenzione beni immobili	06	02	1	06021.03.6602 <i>U.1.03.02.09.004</i>	55,00	
Biblioteca Comunale - Prest. Servizi per Manutenzione Ordinaria Immobili	05	02	1	05021.03.7161 <i>U.1.03.02.09.004</i>	82,00	
Gestione Museo Palazzo Pretorio - Prest. servizi per manutenzioni immobili	05	01	1	05011.03.7171 <i>U.1.03.02.09.004</i>	36,00	
Manutenzione ordinaria Museo Arte Sacra e Casa Boccaccio	05	01	1	05011.03.7174 <i>U.1.03.02.09.004</i>	38,00	
Gestione impianti sportivi-prest. serv. manut. ordinaria	06	01	1	06011.03.8220 <i>U.1.03.02.09.004</i>	231,00	
Asilo Nido - Prest. servizi per manutenzione ordinaria	12	01	1	12011.03.3401 <i>U.1.03.02.09.004</i>	158,00	
Centro Polivalente Sociale – Manutenzione Ordinaria	01	05	1	01051.03.4231 <i>U.1.03.02.09.004</i>	299,00	
<b>TOTALE €</b>					<b>2.785,00</b>	



€uro 2.785,00 oneri fiscali compresi, al Bilancio Pluriennale 2019 necessari all'esecuzione di quanto in oggetto, relativamente all'anno 2019, come sotto indicato:

	Mis.	Prog.	Tit.	CAPITOLO LIVELLI V	IMPORTO	IMP.
Uffici – Prestazioni di servizi per manutenzione beni immobili	01	05	1	01051.03.1181 <i>U.1.03.02.09.004</i>	245,00	
Gestione beni demaniali e patrimoniali – Prest. per manut. Ordinaria immobili	01	05	1	01051.03.2241 <i>U.1.03.02.09.004</i>	66,00	
Scuole Materne Prest. di servizi per manutenzione ordinaria immobili	04	01	1	04011.03.5661 <i>U.1.03.02.09.004</i>	466,00	
Istruzione Elementare Prest. servizi per manutenzione ordinaria immobili	04	02	1	04021.03.5921 <i>U.1.03.02.09.004</i>	485,00	
Istruzione Media Prest. servizi per manutenzioni immobili	04	02	1	04021.03.6181 <i>U.1.03.02.09.004</i>	514,00	
Centro Infanzia adolescenza e famiglie –Servizi di manutenzione beni immobili	12	01	1	12011.03.6590 <i>U.1.03.02.09.004</i>	110,00	
Centro di Aggregazione Giovanile – Servizi di manutenzione beni immobili	06	02	1	06021.03.6602 <i>U.1.03.02.09.004</i>	55,00	
Biblioteca Comunale - Prest. Servizi per Manutenzione Ordinaria Immobili	05	02	1	05021.03.7161 <i>U.1.03.02.09.004</i>	82,00	
Gestione Museo Palazzo Pretorio - Prest. servizi per manutenzioni immobili	05	01	1	05011.03.7171 <i>U.1.03.02.09.004</i>	36,00	
Manutenzione ordinaria Museo Arte Sacra e Casa Boccaccio	05	01	1	05011.03.7174 <i>U.1.03.02.09.004</i>	38,00	
Gestione impianti sportivi-prest. serv. manut. ordinaria	06	01	1	06011.03.8220 <i>U.1.03.02.09.004</i>	231,00	
Asilo Nido - Prest. servizi per manutenzione ordinaria	12	01	1	12011.03.3401 <i>U.1.03.02.09.004</i>	158,00	
Centro Polivalente Sociale – Manutenzione Ordinaria	01	05	1	01051.03.4231 <i>U.1.03.02.09.004</i>	299,00	
<b>TOTALE €</b>					<b>2.785,00</b>	

E) il pagamento delle suddette prestazioni avverrà mediante canoni semestrali posticipati;

F) di dare atto che il sottoscritto responsabile del procedimento, per quanto previsto dall'art. 14, comma 2°, del D.P.R. 16/04/2013 n. 62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici) non ha stipulato contratti a titolo privato nè con l'impresa sopra individuata o ricevuto altre utilità dalle stesse nel biennio precedente. Inoltre, ai sensi dell'art. 2 comma 3 del suddetto D.P.R., la stessa impresa, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente atto, si impegna ad osservare e far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dallo stesso D.P.R. La violazione degli obblighi derivanti dal suddetto Codice sarà considerata inadempimento

ed il Comune potrà risolvere di diritto il rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.

Si trasmette la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per i conseguenti provvedimenti.

**Il Responsabile**  
CIAMPALINI PAOLO / ArubaPEC S.p.A.

### IMPEGNI DI SPESA

ESERCIZIO	TIPO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO RISORSA	IMPEGNO ACCERTAM.	IMPORTO
2017	U	UFFICI-PRESTAZIONI DI SERVIZI PER MANUTENZIONE BENI IMMOBILI(EX CAP. 118/01)	01051.03.1181	1399	245,00
2017	U	GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI-PREST.SERVIZI PER MANUT.ORDINARIA IMMOBILI(EX CAP. 224/01)	01051.03.2241	1400	66,00
2017	U	SCUOLE MATERNE -PREST.DI SERVIZI PER MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI(EX CAP. 566/01)	04011.03.5661	1401	466,00
2017	U	ISTRUZIONE ELEMENTARE- PRESTAZ.SERVIZI PER MANUT.ORDINARIA BENI IMMOBILI(EX CAP. 592/01)	04021.03.5921	1402	485,00
2017	U	ISTRUZIONE MEDIA- PREST.SERVIZI PER MANUTENZIONI BENI IMMOBILI(EX CAP. 618/01)	04021.03.6181	1403	514,00
2017	U	CENTRO INFANZIA ADOLESCENZA E FAMIGLIE - SERVIZI DI MANUTENZIONE BENI IMMOBILI	12011.03.6590	1404	110,00
2017	U	CENTRO DI AGGREGAZIONE GIOVANILE - SERVIZI DI MANUTENZIONE BENI IMMOBILI	06021.03.6602	1405	55,00
2017	U	BIBLIOTECA COMUNALE- PRESTAZ.SERVIZI PER MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI(EX CAP. 716/01)	05021.03.7161	1406	82,00
2017	U	GESTIONE MUSEO PAL.PRETORIO-PREST.SERV. MANUT.ORD.IMMOBILI- (SERV.RIL.FINI IVA) (EX CAP. 717/01)	05011.03.7171	1407	36,00
2017	U	MANUTENZIONE ORD.MUSEO CASA BOCCACCIO - SERVIZI (RIL.IVA)	05011.03.7174	1408	38,00
2017	U	GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI- PREST.SERV.	06011.03.8220	1409	231,00

		<b>MANUT.ORDINARIA- (SERV.RIL.FINI IVA)(EX CAP. 822/00)</b>			
2017	U	<b>GESTIONE ASILO NIDO- PREST.SERVIZI PER MANUT.ORDINARIA (SERV.RIL.FINI IVA)(EX CAP. 1340/01)</b>	12011.03.3401	1410	158,00
2017	U	<b>CENTRO POLIVALENTE - MANUTENZIONE ORDINARIA (RIL.IVA)</b>	01051.03.4231	1411	299,00
2018	U	<b>UFFICI-PRESTAZIONI DI SERVIZI PER MANUTENZIONE BENI IMMOBILI(EX CAP. 118/01)</b>	01051.03.1181	1412	245,00
2018	U	<b>GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI-PREST.SERVIZI PER MANUT.ORDINARIA IMMOBILI(EX CAP. 224/01)</b>	01051.03.2241	1413	66,00
2018	U	<b>SCUOLE MATERNE -PREST.DI SERVIZI PER MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI(EX CAP. 566/01)</b>	04011.03.5661	1414	466,00
2018	U	<b>ISTRUZIONE ELEMENTARE- PRESTAZ.SERVIZI PER MANUT.ORDINARIA BENI IMMOBILI(EX CAP. 592/01)</b>	04021.03.5921	1415	485,00
2018	U	<b>ISTRUZIONE MEDIA- PREST.SERVIZI PER MANUTENZIONI BENI IMMOBILI(EX CAP. 618/01)</b>	04021.03.6181	1416	514,00
2018	U	<b>CENTRO INFANZIA ADOLESCENZA E FAMIGLIE - SERVIZI DI MANUTENZIONE BENI IMMOBILI</b>	12011.03.6590	1417	110,00
2018	U	<b>CENTRO DI AGGREGAZIONE GIOVANILE - SERVIZI DI MANUTENZIONE BENI IMMOBILI</b>	06021.03.6602	1418	55,00
2018	U	<b>BIBLIOTECA COMUNALE- PRESTAZ.SERVIZI PER MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI(EX CAP. 716/01)</b>	05021.03.7161	1419	82,00
2018	U	<b>GESTIONE MUSEO PAL.PRETORIO-PREST.SERV. MANUT.ORD.IMMOBILI- (SERV.RIL.FINI IVA) (EX CAP. 717/01)</b>	05011.03.7171	1420	36,00
2018	U	<b>MANUTENZIONE ORD.MUSEO CASA BOCCACCIO - SERVIZI (RIL.IVA)</b>	05011.03.7174	1421	38,00
2018	U	<b>GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI- PREST.SERV. MANUT.ORDINARIA- (SERV.RIL.FINI IVA)(EX CAP. 822/00)</b>	06011.03.8220	1422	231,00
2018	U	<b>GESTIONE ASILO NIDO- PREST.SERVIZI PER MANUT.ORDINARIA (SERV.RIL.FINI IVA)(EX CAP. 1340/01)</b>	12011.03.3401	1423	158,00

2018	U	CENTRO POLIVALENTE - MANUTENZIONE ORDINARIA (RIL.IVA)	01051.03.4231	1424	299,00
2019	U	UFFICI-PRESTAZIONI DI SERVIZI PER MANUTENZIONE BENI IMMOBILI(EX CAP. 118/01)	01051.03.1181	1425	245,00
2019	U	GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI-PREST.SERVIZI PER MANUT.ORDINARIA IMMOBILI(EX CAP. 224/01)	01051.03.2241	1426	66,00
2019	U	SCUOLE MATERNE -PREST.DI SERVIZI PER MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI(EX CAP. 566/01)	04011.03.5661	1427	466,00
2019	U	ISTRUZIONE ELEMENTARE- PRESTAZ.SERVIZI PER MANUT.ORDINARIA BENI IMMOBILI(EX CAP. 592/01)	04021.03.5921	1428	485,00
2019	U	ISTRUZIONE MEDIA- PREST.SERVIZI PER MANUTENZIONI BENI IMMOBILI(EX CAP. 618/01)	04021.03.6181	1429	514,00
2019	U	CENTRO INFANZIA ADOLESCENZA E FAMIGLIE - SERVIZI DI MANUTENZIONE BENI IMMOBILI	12011.03.6590	1430	110,00
2019	U	CENTRO DI AGGREGAZIONE GIOVANILE - SERVIZI DI MANUTENZIONE BENI IMMOBILI	06021.03.6602	1431	55,00
2019	U	BIBLIOTECA COMUNALE- PRESTAZ.SERVIZI PER MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI(EX CAP. 716/01)	05021.03.7161	1432	82,00
2019	U	GESTIONE MUSEO PAL.PRETORIO-PREST.SERV. MANUT.ORD.IMMOBILI- (SERV.RIL.FINI IVA) (EX CAP. 717/01)	05011.03.7171	1433	36,00
2019	U	MANUTENZIONE ORD.MUSEO CASA BOCCACCIO - SERVIZI (RIL.IVA)	05011.03.7174	1434	38,00
2019	U	GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI- PREST.SERV. MANUT.ORDINARIA- (SERV.RIL.FINI IVA)(EX CAP. 822/00)	06011.03.8220	1435	231,00
2019	U	GESTIONE ASILO NIDO- PREST.SERVIZI PER MANUT.ORDINARIA (SERV.RIL.FINI IVA)(EX CAP. 1340/01)	12011.03.3401	1436	158,00
2019	U	CENTRO POLIVALENTE - MANUTENZIONE ORDINARIA (RIL.IVA)	01051.03.4231	1437	299,00